***شرح وظایف واحد طرح***

* انجام امور مربوط به مشمولین خدمات قانونی (صدور معرفی نامه، گواهی پایان طرح، صدور حکم حقوقی، نقل وانتقالات)
* انجام کلیه امور مربوط به طرح یک ماهه
* انجام امور مربوط به مشمولین ضریب کا (صدور معرفی نامه ، صدور حکم حقوقی ، پایان ضریب کا، انتقال ، انصراف)
* صدور کلیه معافیت ها ( ماده 2، ماده 3، ماده 12)
* انجام امور مربوط به پیام آوران ( صدور معرفی نامه ، صدور حکم حقوقی ، صدور پایان خدمت  )
* انجام امور مربوط به جلسات طرح